



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
Корсаковская средняя общеобразовательная школа
Корсаковского района Орловской области,
(МБОУ - Корсаковская СОШ)

ПРИКАЗ

От 28 декабря 2022 года
с. Корсаково

№ 247-о

О рабочей группе по введению ФГОС СОО в МБОУ- Корсаковской СОШ

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», в целях введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по введению и реализации в МБОУ – Корсаковской СОШ обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022г № 732, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Методист школы Романова М.С.
Заместитель руководителя	Методист школы Бывшева Е.М.
Члены	Педагог-организатор Медведева Е.В. Руководитель ШУМО учителей естественно-математического цикла Годунова Н.Г. Руководитель ШУМО учителей гуманитарного цикла Сергеева С.П. Педагог-психолог Пшикина И.Н.

2. Рабочей группе:

• обеспечить введение в МБОУ – Корсаковской СОШ обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022г. № 732, в том числе с 01.09.2023 для 10 класса, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение);

• провести мероприятия в соответствии с планом введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ – Корсаковской СОШ, утвержденного приказом МБОУ – Корсаковской СОШ от 28.12.2022 г. № 246-о;

• мониторить разъяснения государственных органов о введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022г. № 732, и учитывать их в работе.

3. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.

4. Секретарю Кондрашкиной И.В. в срок до 10.01.2023г. ознакомить с настоящим приказом под подпись работников, поименованных в нем.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ – Корсаковской СОШ *Химченко* О.А. Клименко

Положение о рабочей группе по введению в МБОУ – Корсаковской СОШ обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ – Корсаковской СОШ обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022г. № 732, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ – Корсаковской СОШ (далее – школа) обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 12.08.2022г. № 732 (далее – ФГОС СОО).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС СОО на уровне среднего общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основной образовательной программы СОО в соответствии со ФГОС СОО;
- определение условий для реализации ООП СОО в соответствии со ФГОС СОО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС СОО;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС СОО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС СОО;

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проекта основной образовательной программы СОО в соответствии со ФГОС СОО;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС СОО;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС СОО;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС СОО;

- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС СОО.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 10 класса, в рамках введения ФГОС СОО;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС СОО на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС СОО.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС СОО;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и Орловской области, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС СОО.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС СОО, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.